

LAPORAN KERJA PRAKTEK
“PELATIHAN, PEMBUATAN DAN MONITORING WEBSITE SD
MUHAMMADIYAH INSAN KREATIF KEMBARAN
TAMANTIRTO BANTUL”



NAMA: DIAN KURNIAWAN N
NIM : 1400018256

TEKNIK INFORMATIKA
FAKULTAS TEKNOLOGI INDUSTRI
UNIVERSITAS AHMAD DAHLAN
2017

HALAMAN PENGESAHAN

Laporan kerja praktek ini disusun berdasarkan kegiatan kerja praktek di SD
Muhammadiyah Insan Kreatif Kembaran



Mengetahui

Ketua/Pembimbing : Mushlihudin, S.T., M.T

Anggota/Penguji : Dra. Tedy Setiadi, M.T

Kaprodi Teknik Informatika
Fakultas Teknologi Industri

Sri Winiarti, S.T., M.Cs

Kepala Sekolah
SD Muhammadiyah Insan
Kreatif Kembaran

Emaningtyastuti, S.Pd

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis panjatkan kehadirat Allah SWT. Atas berkat rahmat yang telah diberikan kepada penulis sehingga penulis telah berhasil menyelesaikan Laporan Kerja Praktek ini yang berjudul Pelatihan, Pembuatan dan Monitoring Website SD Insan Kreatif Muhammadiyah Kembaran.

Laporan Kerja Praktek ini disusun dalam rangka memenuhi salah satu mata kuliah yaitu kerja praktek yang berlokasi di Alamat Kembaran Rt. 07 Tamantirto Kasihan Bantul D. I. Yogyakarta 55183 Tlp. (0274) 418551. Proses penyusunan Laporan Kerja Praktek ini tidak luput dari berbagai hambatan, tantangan dan permasalahan yang dihadapi. Tetapi, berkat petunjuk dan bimbingan, bantuan, saran dan kritik yang bersifat konstruktif dari berbagai pihak sangat membantu penulis sehingga Laporan ini dapat penulis selesaikan tepat pada waktunya. Oleh karena itu, sebagai rasa syukur dan hormat, melalui kesempatan ini penulis menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Ibu Sri Winiarti, S.T., M. Cs. selaku Kaprodi Teknik Informatika UAD.
2. Bapak Mushlihudin, S.T., M.T selaku dosen pembimbing lapangan yang telah membantu penulis dalam penyelesaian laporan Praktik Kerja Lapangan ini.
3. Bapak M.Rizal A.R SPd selaku Pengurus dan Guru Al-Islam SD Insan Kreatif Muhammadiyah Kembaran.
4. Orang tua dan teman-teman yang senantiasa membantu penulis.

Penulis menyadari bahwa laporan yang penulis buat ini tidak luput dari kesalahan-kesalahan dan kekurangan-kekurangan oleh karena itu, dengan segala kerendahan hati, penulis sangat mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun. Penulis berharap semoga Laporan penulis ini dapat memberikan manfaat bagi pembaca dan bagi kita semua.

Yogyakarta, 7 Maret 2017

Penulis,

Dian Kurniawan N

DAFTAR ISI

Lembar Pengesahan.....	i
Kata Pengantar.....	ii
Daftar Isi.....	iii
Daftar Gambar	v
Daftar Tabel	vi

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang Masalah.....	1
1.2 Identifikasi Masalah.....	2
1.3 Batasan Masalah.....	2
1.4 Rumusan Masalah.....	2
1.5 Tujuan	3
1.6 Manfaat	3
1.7 Metode Pengumpulan Data.....	4
1.8 Waktu Pelaksanaan.....	4
1.9 Tempat Pelaksanaan.....	4

BAB II GAMBARAN UMUM SEKOLAH

2.1 Profil Sekolah.....	5
-------------------------	---

2.2 Sejarah	6
2.3 Struktur Organisasi.....	7
2.4 Visi, Misi	8
2.5 Tujuan Sekolah.....	8
2.6 Kegiatan Ekstrakurikuler.....	9
2.7 Program Bimbingan	9

BAB III LANDASAN TEORI

3.1 Internet.....	11
3.2 Informasi.....	11
3.3 Website (Situs Web).....	11
3.4 Wordpress.....	11
3.5 Jurnalistik.....	12
3.6 Unsur-unsur Dalam Berita.....	13
3.7 Kriteria Website yang Baik.....	14
3.8 Pelatihan	17

BAB IV PEMBAHASAN

4.1 Analisis kebutuhan.....	18
4.2 Implementasi Tambahan Modul/Plugin.....	20

4.3 Jadwal Kegiatan.....	26
4.4 Modul.....	29
4.5 Proses Pelatihan.....	29
4.6 Evaluasi.....	31

BAB V KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan.....	33
5.2 Saran.....	33

Daftar pustaka

Lampiran

DAFTAR GAMBAR

Gambar 2. 1 Struktur Organisasi SD Muhammadiyah Insan Kreatif Kembaran...	7
Gambar 3. 1 Tampilan awal <i>Wordpress</i>	12
Gambar 4. 1 <i>Instal plugin</i> pada <i>wordpress</i>	21
Gambar 4. 2 <i>Copy sourcecode</i> pada <i>wordpress</i>	22
Gambar 4. 3 <i>Klik table</i> apa yang diinginkan kemudian <i>save</i>	22
Gambar 4. 4 <i>Form</i> kotak	23
Gambar 4. 5 <i>Instal plugin</i> <i>wordpress</i>	24
Gambar 4. 6 Tambah plugin pada <i>wordpress</i>	24
Gambar 4. 7 Tambah <i>photo</i> pada <i>wordpress</i>	25
Gambar 4. 8 <i>Album photo</i>	25

DAFTAR TABEL

Tabel 4. 1. Kegiatan Pelatihan 1	26
Tabel 4. 2. Kegiatan Pelatihan 2	27
Tabel 4. 3. Kegiatan Pelatihan 3	28